

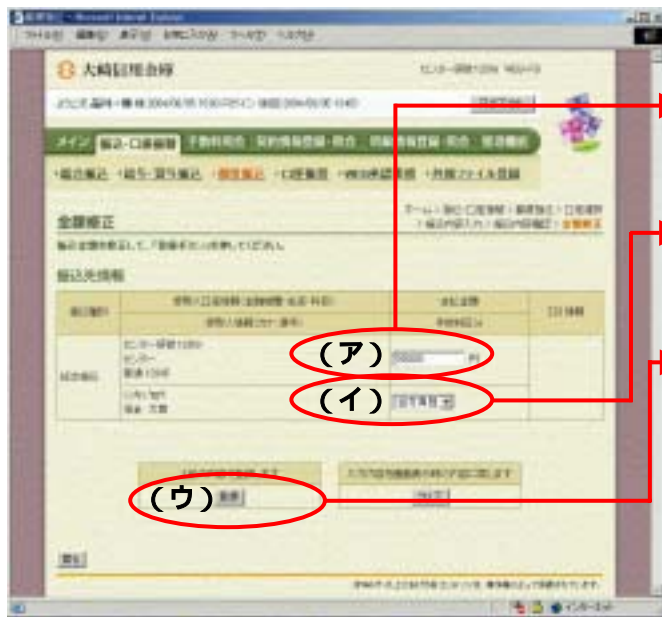
(4) 振込金額修正
詳細手順

振込金額の修正



振込内容確認画面 (P 3 - 8 4) から振込明細データの修正を行います。

振込先情報欄から **修正** をクリックします。

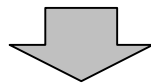


金額修正画面が表示されますので、修正項目を入力します。

(ア) 登録されている振込金額が表示されますので、振込金額を修正する場合は修正後の振込金額を入力してください。

(イ) 登録されている手数料区分が表示されますので、手数料区分を修正する場合は修正後の手数料区分を入力してください。

(ウ) **登録** をクリックすると、修正後の振込内容で振込データ確認画面が表示されます。



振込データ確認画面が表示されますので、修正内容を確認して登録処理を行います。なお、登録処理は「P3 - 84 ~ 85」を参照してください。

メモ
修正内容が間違っている場合は、再度、以降の手順を行います。